

Warszawa, dnia 07.04.2017 r.

URZĄD MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY
URZĄD DZIELNICY ŚRÓDMIEŚCIE
WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY
dla DZIELNICY ŚRÓDMIEŚCIE
ul. Nowogrodzka 43, 00-691 Warszawa
tel. 22 443 92 33, fax 22 443 94 98

Zapytanie ofertowe

Zapytanie to nie jest prowadzone w trybie Ustawy z dnia 29.01.2009 r. Prawo zamówień publicznych. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza 30 000 €.

Informuję o rozpoczęciu przez:

Miasto Stołeczne Warszawa – Dzielnica Śródmieście
zadania polegającego na:

zakupie papieru biurowego na potrzeby Urzędu zgodnie z załączonym formularzem ofertowym. Dostawa papieru zgodnie z jednostkowymi zamówieniami przesyłanymi przez Zamawiającego. Termin realizacji od dnia podpisania umowy do dnia 15.12.2017r.

Osoba upoważniona do udzielania informacji w Dzielniccy:
Marzena Pogorzelska kont.: 22 443 92 34

Oferty na załączonym formularzu cenowym proszę składać w wersji elektronicznej na adres sro.wag@um.warszawa.pl do dnia 14 kwietnia 2017 r. do godz. 15:00.

NACZELNIK
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
dla Dzielnic Śródmieście

Krzysztof Przybyłowski