

## OFERTA NA NAJEM LOKALU UŻYTKOWEGO

## Dane oferenta

## Nazwa oferenta

OFERENT - jednoosobowa działalność gospodarcza (osoba fizyczna) – proszę wpisać IMIĘ I NAZWISKO np. Anna Kowalska,  
OFERENT – podmiot nie będący osobą fizyczną - proszę wpisać nazwę/firmę oferenta, np. Szczęśliwa Czapla sp. z o.o.

## Adres/siedziba oferenta

adres: ulica, nr budynku, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość  
W przypadku braku uzupełnienia w dalszej części formularza okna „Adres do korespondencji”, za adres do korespondencji uznawany będzie adres wpisany jako „Adres/siedziba oferenta”.

UWAGA! W przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy najmu, do oferty należy załączyć oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej.

Lokal proszę zakreślić <input type="checkbox"/> jeden lokal:	Działalność proszę zakreślić <input type="checkbox"/> działalność przy wybranym lokalu (lub kilka, jeśli planują Państwo prowadzić jednocześnie kilką działalności)	Wykorzystanie lokalu przy każdej zaznaczonej działalności, proszę wpisać faktyczne wykorzystanie lokalu, np. księgarnia, fryzjer, sklep spożywczy
<input type="checkbox"/>	pozycja nr 1 – ul. Chmielna 10 – pow. 28,13 m <sup>2</sup>	
	<input type="checkbox"/> handel	
	<input type="checkbox"/> usługi	
	<input type="checkbox"/> biuro	
<input type="checkbox"/>	pozycja nr 2 – ul. Dobra 5 – pow. 18,11 m <sup>2</sup>	
	<input type="checkbox"/> usługi	
	<input type="checkbox"/> biuro	
<input type="checkbox"/>	pozycja nr 3 – Al. Jerozolimskie 51 – pow. 22,11 m <sup>2</sup>	
	<input type="checkbox"/> usługi	
	<input type="checkbox"/> biuro	
<input type="checkbox"/>	pozycja nr 4 – ul. Marszałkowska 81 – pow. 109,02 m <sup>2</sup>	
	<input type="checkbox"/> handel	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ WYKLUCZONY HANDEL ODZIEŻĄ UŻYWANĄ</li> <li>▪ WYKLUCZONE INSTYTUCJE FINANSOWE</li> <li>▪ WYKLUCZONA MOŻLIWOŚĆ SPRZEDAŻY I PODAWANIA ALKOHOLU</li> </ul>
	<input type="checkbox"/> usługi	
	<input type="checkbox"/> biuro	
<input type="checkbox"/>	pozycja nr 5 – ul. Mokotowska 50 – pow. 13,45 m <sup>2</sup>	
	<input type="checkbox"/> handel	
	<input type="checkbox"/> usługi	
	<input type="checkbox"/> biuro	
<p>UWAGA!</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aby oferta była uzupełniona prawidłowo należy uzupełnić jednocześnie komórki „Lokal”, „Działalność” i „Wykorzystanie lokalu” przy wybranym przez Państwa lokalu, Brak jednoczesnego uzupełnienia skutkuje nieważnością oferty.</li> <li>▪ W przypadku wszystkich lokali wykorzystywanych na cel inny niż „magazyn/archiwum”, dopuszcza się możliwość wykorzystywania części powierzchni lokalu na cele magazynowo-archiwalne na potrzeby własne Najemcy.</li> </ul>		

<b>Lokal</b> proszę zakreślić <input type="checkbox"/> jeden lokal:	<b>Działalność</b> proszę zakreślić <input type="checkbox"/> działalność przy wybranym lokalu (lub kilka, jeśli planują Państwo prowadzić jednocześnie kilka działalności)	<b>Wykorzystanie lokalu</b> przy każdej zaznaczonej działalności, proszę wpisać faktyczne wykorzystanie lokalu, np. <i>księgarnia, fryzjer, sklep spożywczy</i>
<input type="checkbox"/>	pozycja nr 6 – al. Przyjaciół 8 – pow. 21,45 m <sup>2</sup>	
	<input type="checkbox"/> magazyn / archiwum	
<input type="checkbox"/>	pozycja nr 7 – ul. Rycerska 10 – pow. 11,20 m <sup>2</sup>	
	<input type="checkbox"/> magazyn / archiwum	
<input type="checkbox"/>	pozycja nr 8 – Rynek Starego Miasta 25 – pow. 4,37 m <sup>2</sup>	
	<input type="checkbox"/> magazyn / archiwum	
<input type="checkbox"/>	pozycja nr 9 – al. „Solidarności” 93 – pow. 97,53 m <sup>2</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ WYKLUCZONE: HANDEL ODZIEŻĄ UŻYWANĄ, INSTYTUCJE FINANSOWE</li> <li>▪ FUNKCJONOWANIE LOKALU DO GODZ. 22:00</li> </ul>
	<input type="checkbox"/> handel	
	<input type="checkbox"/> usługi	
	<input type="checkbox"/> mała GASTRONOMIA typu klubokawiarnia np. kawiarnia, cukiernia, bez przygotowywania posiłków w lokalu (sprzedaż tylko wyrobów gotowych, przygotowanych poza lokalem, napoi zimnych i gorących)	
	<input type="checkbox"/> biuro	
<input type="checkbox"/>	pozycja nr 10 – ul. Wspólna 52/54 – pow. 56,74 m <sup>2</sup>	
	<input type="checkbox"/> handel	
	<input type="checkbox"/> usługi	
	<input type="checkbox"/> gastronomia	
	<input type="checkbox"/> biuro	
<p><b>UWAGA!</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aby oferta była uzupełniona prawidłowo należy uzupełnić jednocześnie komórki „Lokal”, „Działalność” i „Wykorzystanie lokalu” przy wybranym przez Państwa lokalu, Brak jednoczesnego uzupełnienia skutkuje nieważnością oferty.</li> <li>▪ W przypadku wszystkich lokali wykorzystywanych na cel inny niż „magazyn/archiwum”, dopuszcza się możliwość wykorzystywania części powierzchni lokalu na cele magazynowo-archiwalne na potrzeby własne Najemcy.</li> </ul>		

**Proponowana stawka czynszu netto**

(bez podatku VAT) w „zł”

jednoznacznie bez tzw. „przedziałów” i innych wariantów

	liczbowo:	słownie:
za 1 m <sup>2</sup> powierzchni podstawowej		
za 1 m <sup>2</sup> powierzchni dodatkowej należy uzupełnić tylko gdy w opisie lokalu wyszczególniono powierzchnię dodatkową		

Czy oferent najmuje lokale od Miasta Stołecznego Warszawy (ZGN lub inny) - proszę zakreślić  właściwe pole:

<input type="checkbox"/>	tak – adres/y lokalu/i:	
<input type="checkbox"/>	nie	

**OŚWIADCZENIE O PROWADZENIU DZIAŁALNOŚCI PRZEZ PODMIOT SKŁADAJĄCY OFERTE**- proszę zakreślić  właściwą dla oferentów formę prowadzenia działalności

<input type="checkbox"/>	jednoosobowa działalność gospodarcza (osoba fizyczna) (przedsiębiorca wpisany do CEIDG)	
	Imię i nazwisko OFERENTA	
	PESEL	
	NIP	
	nr REGON	
	nazwa działalności gospodarczej	
	adres głównego miejsca wykonywania działalności – zgodnie z wpisem w CEIDG adres: ulica, nr budynku, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość	
<input type="checkbox"/>	oferent – osoba fizyczna planująca założenie jednoosobowej działalności gospodarczej, w przypadku wygrania postępowania na najem lokalu - zakreślenie <input checked="" type="checkbox"/> tej komórki oznacza akceptację treści zobowiązania do zarejestrowania jednoosobowej działalności gospodarczej, które znajduje się poniżej (zgodnie z § 5 ust. 5 ogłoszenia- regulaminu)	
	Imię i nazwisko OFERENTA	
	PESEL	
	Adres zamieszkania adres: ulica, nr budynku, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość	
	<i>Ja, niżej podpisany(a) pod ofertą oświadczam, że w przypadku wygrania konkursu ofert na najem lokali użytkowych, dostarczę potwierdzenie zarejestrowania jednoosobowej działalności gospodarczej (wydruk z CEIDG), przed podpisaniem umowy najmu lokalu użytkowego.</i>	
<input type="checkbox"/>	oferent – podmiot nie będący osobą fizyczną (podmioty podlegające wpisowi do KRS i innych rejestrów, np. Szczelińska Czapla sp. z o.o., Mokradła S.A., Fundacja Ochrony Muchomorów)	
	Nazwa / firma OFERENTA	
	NIP	
	nr REGON	
	Siedziba OFERENTA adres: ulica, nr budynku, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość	
<input type="checkbox"/>	podmiot podlegający wpisowi do KRS	
	nr KRS	
	W imieniu oferenta umowę najmu podpiszą: (imiona i nazwiska osób, które przyjadą podpisać umowę najmu w imieniu oferenta – spośród wymienionych w KRS)	
<input type="checkbox"/>	podmiot podlegający wpisowi do innego rejestru (przy braku możliwości weryfikacji danych Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy zastrzega możliwość poproszenia oferenta o okazanie wypisu z rejestru/dokumentu potwierdzającego reprezentację)	
	nazwa rejestru	
	nr wpisu do rejestru	
	osoby upoważnione do reprezentacji (imię, nazwisko, funkcja)	
	W imieniu oferenta umowę najmu podpiszą: (imiona i nazwiska osób, które przyjadą podpisać umowę najmu w imieniu oferenta – spośród wymienionych do reprezentacji)	

**Dane kontaktowe** - na potrzeby kontaktu z oferentem w ramach postępowania na najem lokalu użytkowego i późniejszego najmu lokalu (przygotowania umowy najmu i kontaktu w ramach obowiązywania umowy najmu)

Telefon kontaktowy	
Adres do korespondencji adres: ulica, nr budynku, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość W przypadku braku uzupełnienia okna „Adres do korespondencji”, za adres do korespondencji uznawany będzie adres wpisany jako „Adres/siedziba oferenta”.	
Adres poczty elektronicznej	

Przewidywany okres konieczny na rozpoczęcie działalności po protokolarnym przekazaniu lokalu (m.in. na prace remontowo-adaptacyjne) – liczba dni od dnia protokolarnego przekazania lokalu:

**UWAGA:** Najemca w ciągu 14 dni od dnia przekazania lokalu ma obowiązek oznaczenia lokalu na czas trwania remontu i prac adaptacyjnych, poprzez estetyczne osłonięcie witryn i zamieszczenie w nich czytelnej informacji na temat czasu prac oraz planowanej działalności w lokalu (co w nim powstanie).

Przewidywana liczba osób w lokalu (pracowników):

Propozycja dostosowania lokalu dla osób niepełnosprawnych - proponowany zakres prac:

### Wadium

Wpłaty wadium w kwocie  dokonałem/łam w dniu  [Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.](#)

W przypadku przysługiwania mi zwrotu wadium w sytuacjach określonych w zasadach konkursu ofert, wyrażam zgodę na zwrot wadium na numer rachunku bankowego, z którego została dokonana wpłata wadium.

### Oświadczenia i zobowiązania

- Oświadczam, że zapoznałem/am się z ogłoszeniem-regulaminem konkursu ofert na najem lokalu użytkowego, stanowiącego własność m. st. Warszawy, położonego na terenie Dzielnicy Śródmieście, trybem odbioru wadium i tekstem umowy najmu, które akceptuję bez zastrzeżeń.
- W przypadku zawarcia ze mną umowy najmu nie będę wnosił o zmianę stawki czynszu ustalonej w konkursie ofert.
- Oświadczam, że dokonałem/am oględzin lokalu i zapoznałem/am się z jego stanem technicznym.
- Zobowiązuję się do doręczenia w terminie 3 dni roboczych od dnia publikacji Komunikatu Burmistrza Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy o wyniku konkursu ofert „Oświadczenia o zapotrzebowaniu na pojemniki i częstotliwości ich wywozu w skali miesiąca” do właściwej terenowo Administracji Domów Komunalnych. W przypadku nie dostarczenia w wymaganym terminie uzupełnionej deklaracji, akceptuję projekt uzupełnienia ww. deklaracji, przygotowany przez Wynajmującego na podstawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie m.st. Warszawy (stanowiącego załącznik do Uchwały LXI/1631/2018 Rady m.st. Warszawy z dnia 8 lutego 2018 r.).
- Zobowiązuję się do wpłaty kaucji gwarancyjnej w wysokości (zaproprowany czynsz + opłaty niezależne od Wynajmującego + VAT ) x 3, przed podpisaniem umowy najmu.
- Zobowiązuję się do podpisania umowy najmu lokalu w terminie 14 dni od dnia publikacji Komunikatu Burmistrza o wyniku konkursu ofert.
- Zobowiązuję się do doręczenia oświadczenia o dobrowolnym poddaniu się egzekucji w formie aktu notarialnego w trybie art. 777 § 1 pkt 4 i 5 kodeksu postępowania cywilnego w terminie 10 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy.
- Zobowiązuję się w ciągu 14 dni od dnia przekazania lokalu, oznaczyć lokal na czas trwania remontu i prac adaptacyjnych, poprzez estetyczne osłonięcie witryn, a także zamieszczenie w nich czytelnej informacji na temat czasu prac oraz planowanej działalności w lokalu (co w nim powstanie).
- Oświadczam, że z uwagi na zastany i znany mi stan techniczny ww. lokalu, w przypadku zawarcia ze mną umowy najmu, nie będę zgłaszał/a, w trakcie trwania stosunku najmu, roszczeń wobec Wynajmującego z tytułu nakładów poniesionych na zagospodarowanie i modernizację lokalu, w celu rozpoczęcia w nim działalności.
- Oświadczam ponadto, że znany mi jest stan prawny dotyczący sposobu i trybu postępowania dotyczącego korzystania z nieruchomości wspólnej budynku, w którym usytuowany jest lokal użytkowy stanowiący przedmiot najmu jako niepodlegającej prawu najmu i wymagającej odpowiedniego uzgadniania i uzyskiwania zgody Wspólnoty Mieszkaniowej, jak również oświadczam, że przed rozpoczęciem działalności w lokalu własnym staraniem i na własny koszt uzyskam wszelkie zaświadczenia, zezwolenia lub koncesje niezbędne do prowadzenia swojej działalności, dokonam zgłoszeń wymaganych prawem i uzyskam niezbędne opinie.
- Oświadczam, że nie zalegam z uiszczaniem podatków i opłat do Urzędu Skarbowego. Oświadczam, że nie zalegam z uiszczaniem składek do ZUS.
- Oświadczam, że oferent nie figuruje w rejestrze dłużników prowadzonym przez biura informacji gospodarczych, o których mowa w przepisach o udostępnieniu informacji gospodarczych oraz w przypadku osób prawnych) nie jest w stanie likwidacji lub upadłości.
- Oświadczam, że nie zalegam z płatnościami z tytułu najmu lokali od Miasta Stołecznego Warszawy.
- Oświadczam, że wszelkie dane zawarte w niniejszej ofercie odpowiadają rzeczywistości i złożone zostały przeze mnie zgodnie z prawdą.
- Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.
- Posiadam świadomość, iż oferta wypełniona nieprawidłowo, bez wymaganych dokumentów lub posiadająca inne braki formalne, nie zostanie rozpatrzona.
- Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu oraz realizacji umowy najmu lokalu użytkowego.

Warszawa, dnia	<input type="text"/>	<u>Czytelny odręczny podpis oferenta</u> osoby prowadzącej działalność gospodarczą, a w przypadku osób prawnych - osób umocowanych do reprezentacji	
----------------	----------------------	---	--